Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 38 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга

ГБДОУ детский сад № 38 Василеостровского района ИНН / ОГРН 7801136119 / 199397, Санкт-Петербург, ул. Кораблестроителей, д.35, кор.3, литер А

принято:

Общим собранием работников ГБДОУ№ 38

Протокол <u>№ 1</u> от «<u>10 » января</u> 2020 г. СОГЛАСОВАНО:

Председатель/ДПО ГБДОУ

№ 38 *М* Ильинская В.Б

Протокол № 2 от «10» января 2020 г

УТВЕРЖДАЮ:

Приказ № 5 - ОД от «15» января 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по охране труда ГБДОУ д/с № 38 Василеостровского района

1.Общие положения

- 1.1. Положение о комиссии (далее Комиссия) по охране труда в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 38 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ д/с № 38) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, положениями статьи 218 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Минтруда России от 24.06.2014 № 412н «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда», Уставом ГБДОУ д/с № 38 с целью организации совместных действий администрации ГБДОУ д/с № 38, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.
- 1.2. Комиссия создается по инициативе администрации ГБДОУ д/с № 38, выборного органа первичной профсоюзной организации или общего собрания работников на паритетной основе (каждая из сторон имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей сторон.)
- 1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений администрации ГБДОУ д/с № 38 и работников в области охраны труда.
- 1.4. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда в ГБДОУ д/с № 38, а также одной из форм участия работников в управлении ГБДОУ в области охраны труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства: равноправие сторон, уважение и учет интересов сторон, заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях и др.
- 1.5. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами Государственной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.
- 1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором, соглашением по охране труда, локальными нормативными актами организации.
- 1.7. Члены Комиссии должны проходить обучение по охране труда в обучающей организации за счет средств организации или средств Фонда социального страхования Российской Федерации по направлению работодателя не реже одного раза в три года.
- 1.8. Более четкое разграничение функций между Комиссией и другими субъектами системы управления охраной труда в организации прописано в Положении о системе управления охраной труда в ГБДОУ д/с № 38.
- 1.9. Срок полномочий Комиссии соответствует сроку действия коллективного договора или соглашения. При необходимости (неудовлетворительная работа, увольнение членов комиссии т.п.) каждая сторона вправе отозвать из состава комиссии своих представителей и выдвинуть новых.

2. Задачи Комиссии по охране труда

- 2.1. Разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий администрации ГБДОУ д/с № 38, выборного органа первичной профсоюзной организации по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.
- 2.2. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, предложений руководителю по улучшению условий и охраны труда.
- 2.3. Содействие администрации ГБДОУ д/с № 38 в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции Комиссии по охране труда

- 3.1. Рассмотрение предложений администрации ГБДОУ д/с № 38, работников, выборного органа профсоюзной организации, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.
- 3.2. Оказание содействия в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременных и качественных инструктажей работников по охране труда.

- 3.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда в организации, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций по устранению выявленных нарушений.
- 3.4. Содействие администрации ГБДОУ в информировании работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.
- 3.5. Содействие в информировании работников ГБДОУ д/с № 38 о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.
- 3.6. Содействие в информировании работников ГБДОУ д/с № 38 о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.
- 3.7. Содействие в проведении предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.
- 3.8. Содействие своевременному обеспечению работников ГБДОУ д/с № 38, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, молоком, другими равноценными пищевыми продуктами и лечебно-профилактическим питанием.
- 3.9. Содействие службе охраны труда по внедрению в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда.
- 3.10. Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.
- 3.11. Подготовка и представление руководителю проектов локальных нормативных актов по охране труда, в том числе раздела коллективного договора по охране труда.

4. Права Комиссии по охране труда

- 4.1. Получать от администрации ГБДОУ д/с № 38 информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.
- 4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщений руководителя и других работников ГБДОУ д/с № 38 о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.
- 4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и других работников ГБДОУ д/с № 38, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Участвовать в подготовке предложений в раздел коллективного договора, соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.
- 4.5. Вносить руководителю предложения о поощрении работников ГБДОУ за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.
- 4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и опасных условиях труда, компенсаций.
- 4.7. Беспрепятственно посещать рабочие места работников ГБДОУ для выяснения вопросов, входящих в компетенцию комиссии;
- 4.8. Члены Комиссии информируют ежегодно выборный орган первичной профсоюзной организации или общее собрание работников о проделанной ими работе в Комиссии.

4.9. Выборный орган первичной профсоюзной организации или общее собрание работников вправе отзывать из Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Руководитель вправе своим решением отзывать своих представителей из комиссии и назначать вместо них новых представителей.

5. Состав Комиссии по охране труда

- 5.1. Численность членов Комиссии по охране труда определяется сторонами на паритетной основе : 2 представителя от работодателя, 2 представителя от работников.
- 5.2. Выдвижение в Комиссию работника, уполномоченного представителя от первичной профсоюзной организации проводится на общем собрании работников. Представители от администрации ГБДОУ назначаются приказом руководителя.
- 5.3. Комиссия может избрать из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря. Председателем комиссии, как правило, избирается руководитель или его ответственный представитель.
- 5.4. Заместители председателя Комиссии по указанию или по согласованию с председателем комиссии осуществляют его функции и имеют право подписи документов при отсутствии председателя.
- 5.5. Секретарь Комиссии осуществляет:

оперативный контроль за исполнением планов, рекомендаций комиссии;

выполняет указания председателя или заместителей председателя;

оповещает членов комиссии, а также привлекаемых к работе с ней о времени и месте проводимых мероприятий;

по согласованию в установленном порядке может представлять комиссию в других общественных формированиях, осуществлять необходимые связи со средствами массовой информации.

6. Организация деятельности Комиссии по охране труда.

- 6.1. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комитета и утверждается председателем.
- 6.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.
- 6.3. Заседания Комиссии должны протоколироваться.
- 6.4. Решения Комиссии принимаются в форме постановления и носят для руководителя рекомендательный характер.
- 6.5. Обеспечение деятельности Комиссии, ее членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т. п.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом организации.
- 6.6.Комиссия ежегодно информирует собрание работников о проделанной ими работе.
- 6.7. Делопроизводство Комиссии. Для осуществления своей деятельности комиссия должна иметь следующую документацию:
- список членов комиссии, утвержденный приказом руководителя;
- планы работы: перспективный (на год), текущий (квартальный, месячный) планы работы (в соответствии с принятым планированием);
- журнал протоколов заседаний комиссии;
- удостоверения об обучении членов комиссии;
- статистические отчеты по установленным формам.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение о Комиссии по охране труда ГБДОУ д/с № 38 утверждается приказом руководителя с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и вступает в силу с момента его утверждения.
- 7.2. Решение о внесении изменений или дополнений в Положение о Комиссии по охране труда ГБДОУ д/с № 38 принимается руководителем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.