

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение**

**детский сад комбинированного вида № 38  
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

ГБДОУ детский сад № 38 Василеостровского района  
ИНН / ОГРН 7801136119 /  
199397, Санкт-Петербург,  
ул. Кораблестроителей, д.35, кор.3, литер А

**СОГЛАСОВАНО:**

Координационным Советом  
по работе с родителями  
ГБДОУ д/с № 38  
Протокол № 5 от  
«30» августа 2019 г.

**ПРИНЯТО:**

Общим собранием  
ГБДОУ д/с № 38  
Протокол № 5 от  
«29» августа 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий ГБДОУ д/с №38  
\_\_\_\_\_ Мелешкина Т.В.  
Приказ № 31 – 2 ОД от  
«30» августа 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии по социальному страхованию**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад комбинированного вида № 38  
Василеостровского района  
Санкт-Петербурга**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о Комиссии по социальному страхованию (далее – Положение) разработано в соответствии с Типовым положением о комиссии (уполномоченном) по социальному страхованию, утвержденным Председателем Фонда социального страхования РФ 15 июля 1994 года № 556а.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 38 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ д/с № 38).

1.3. Комиссия по социальному страхованию (далее – Комиссия) образуется в ГБДОУ д/с № 38 для осуществления практической работы по социальному страхованию.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, а также решениями Фонда социального страхования Российской Федерации.

1.5. Комиссия избирается на паритетной основе из представителей администрации ГБДОУ д/с № 38 и профсоюзов (трудового коллектива) на общем собрании работников ГБДОУ д/с № 38 в количестве 3 человек для обеспечения контроля за правильным начислением и своевременной выплатой пособий по социальному страхованию, проведением оздоровительных мероприятий.

1.6. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии.

1.7. В своей работе Комиссия взаимодействует с представителями Фонда социального страхования и работниками бухгалтерии.

## 2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия решает вопросы:

- о расходовании средств социального страхования, предусмотренных на санаторно-курортное лечение и отдых работников ГБДОУ д/с № 38 и членов их семей, в том числе на частичное содержание санаториев – профилакториев, санаторных и оздоровительных лагерей для детей и юношества; осуществляет контроль за их использованием;
- о распределении, порядке и условиях выдачи застрахованным путевок для санаторно-курортного лечения, отдыха, лечебного (диетического) питания, приобретенных за счет средств социального страхования; ведет учет работников ГБДОУ д/с № 38 и членов их семей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, отдыхе, лечебном (диетическом) питании.

2.2. Комиссия:

- осуществляет контроль за правильным начислением и своевременной выплатой пособий по социальному страхованию администрацией ГБДОУ д/с № 38;
- проверяет правильность определения администрацией ГБДОУ д/с № 38 права на пособие, обоснованность лишения или отказа в пособии;
- рассматривает спорные вопросы по обеспечению пособиями по социальному страхованию между работниками и администрацией ГБДОУ д/с № 38.

2.3. Комиссия проводит анализ использования средств социального страхования в ГБДОУ д/с № 38, вносит предложения администрации ГБДОУ д/с № 38 и профсоюзам (иным уполномоченным органам трудового коллектива) о снижении заболеваемости, улучшении условий труда, оздоровлении работников ГБДОУ д/с № 38 и членов их семей и проведении других мероприятий по социальному страхованию.

### **3. Права и обязанности Комиссии**

#### **3.1. Комиссия вправе:**

- проводить проверки правильности назначения и выплаты пособий по социальному страхованию администрацией ГБДОУ д/с № 38 как по собственной инициативе, так и по заявлениям (жалобам) работников;
- запрашивать у администрации ГБДОУ д/с № 38, органов государственного надзора и контроля и органов общественного контроля за охраной труда материалы и сведения, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию, и выносить соответствующие решения;
- принимать участие в выяснении администрацией ГБДОУ д/с № 38, органами государственного надзора и контроля и органами общественного контроля за охраной труда обстоятельств несчастных случаев на производстве, в быту, в пути на работу или с работы и др.;
- участвовать в проведении органами Фонда социального страхования Российской Федерации ревизий (проверок) в целях осуществления контроля за правильным и рациональным расходованием средств социального страхования;
- участвовать в разработке планов оздоровления лиц, направляемых в санатории - профилактории по представлению ГБДОУ д/с № 38;
- участвовать в осуществлении органами управления здравоохранения контроля за выдачей листов нетрудоспособности лечебно-профилактическими учреждениями, обслуживающими работников ГБДОУ д/с № 38;
- обращаться в отделение (филиал отделения) Фонда социального страхования Российской Федерации, зарегистрировавшее страхователя (далее – отделение Фонда), при возникновении спора между комиссией и администрацией ГБДОУ д/с № 38, а также в случаях неисполнения администрацией ГБДОУ д/с № 38 решений комиссии;
- получать в отделении Фонда нормативные акты и необходимую информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- проходить обучение по вопросам социального страхования, организуемое отделением Фонда;
- вносить в отделение Фонда предложения по организации работы по социальному страхованию в ГБДОУ д/с № 38;
- участвовать в развитии добровольных форм социального страхования работников ГБДОУ № 38.

#### **3.2. Комиссия обязана:**

- в случае установления нарушений действующего законодательства по социальному страхованию информировать администрацию ГБДОУ д/с № 38 и отделение Фонда;
- представлять материалы о работе комиссии по запросам отделения Фонда;
- представлять общему собранию работников ГБДОУ д/с № 38 и администрации ГБДОУ д/с № 38 отчет о своей деятельности не реже одного раза в год и по истечении срока полномочий;
- рассматривать в 10-дневный срок заявления (жалобы) работников ГБДОУ д/с № 38 по вопросам социального страхования.

### **4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Комиссия избирается на срок 3 года. Члены Комиссии могут быть переизбраны до истечения срока полномочий решением общего собрания работников ГБДОУ д/с № 38, в том числе по представлению отделения Фонда.

4.2. Из числа членов Комиссии большинством голосов избирается председатель комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4.4. По решению отделения Фонда членам Комиссии может быть выплачено единовременное вознаграждение за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации.

## **5. Контроль за работой Комиссии. Обжалование решений Комиссии**

5.1. Контроль за работой комиссии осуществляет отделение Фонда.

5.2. Решения комиссии могут быть обжалованы в отделение Фонда.

Детский Сад № 38 Василеостровского Района, ГБДОУ, Мелешкина Тамара Викторовна  
04.04.2022 10:52 (MSK), Простая подпись